

佳木斯市民政局文件

佳民规〔2022〕2号

关于印发《佳木斯市最低生活保障 审核确认办法》的通知

各县（市）区民政局、建三江社会事务管理局：

《佳木斯市最低生活保障审核确认办法》已经2022年6月10日市民政局党组会议审议通过，现印发给你们，请结合实际遵照执行。

佳木斯市民政局

2022年6月28日

佳木斯市最低生活保障审核确认办法

第一章 总则

第一条 为规范最低生活保障审核确认工作，确保最低生活保障工作的准确性和公平性，依据《民政部关于印发〈最低生活保障审核确认办法〉的通知》（民发〔2021〕57号）《黑龙江省贯彻〈社会救助暂行办法〉实施细则》（黑政发〔2015〕1号）《黑龙江省关于改革完善社会救助制度的实施意见》（黑办发〔2020〕42号）《省民政厅关于印发〈黑龙江省最低生活保障审核确认办法〉的通知》（黑民规〔2021〕16号）及相关规定，结合我市实际，制定本办法。

第二条 乡镇人民政府（街道办事处）受当地人民政府委托（授权）负责最低生活保障的申请受理、审核、确认工作。村（居）委员会协助做好相关工作。

第三条 县级以上地方人民政府民政部门统筹做好本行政区域内最低生活保障工作，指导督导乡镇（街道）做好审核（确认）工作，促进最低生活保障工作公开、公平、公正。

第二章 申请和受理

第四条 申请最低生活保障以家庭为单位，由申请家庭确定一名共同生活的家庭成员作为申请人，向户籍所在地乡镇人民政府（街道办事处）提出书面申请。共同生活家庭其他成员的经常居住地乡镇（街道）配合做好相关工作。

共同生活家庭成员中有外地户籍的也可向外地户籍地乡镇人民政府（街道办事处）提出申请。

家庭成员户籍属性不同的，由居住地和户籍地一致的家庭成员提出申请，乡镇（街道）经过家庭经济状况调查，符合条件的纳入保障范围，录入低保系统。

第五条 最低生活保障审核确认、资金发放等工作由申请受理地县级人民政府民政部门 and 乡镇人民政府（街道办事处）负责，其他有关县级人民政府民政部门和乡镇人民政府（街道办事处）应当配合做好家庭经济状况调查、动态管理等相关工作。

第六条 共同生活的家庭成员申请有困难的，可以委托村（居）委员会或者其他人代为提出申请，并办理相应委托手续。

乡镇人民政府（街道办事处）、村（居）委员会在工作中发现困难家庭可能符合条件，但是未申请最低生活保障的，应当主动告知其共同生活的家庭成员相关政策，并指导家庭主动申请或代为申请。

第七条 共同生活的家庭成员包括：

（一）配偶；

（二）未成年子女；

（三）已成年但不能独立生活的子女，包括在校接受全日制本科及以下学历教育的子女；

（四）其他具有法定赡养、扶养、抚养义务关系并共同居住的人员。

下列人员不计入共同生活的家庭成员：

（一）连续三年以上（含三年）脱离家庭独立生活的宗教教职人员；

（二）在监狱内服刑、在戒毒所强制隔离戒毒或者宣告失踪人员；

（三）县级以上人民政府民政部门根据本条原则和有关程序认定的其他人员。

第八条 符合下列情形之一的人员，可以单独提出申请：

（一）最低生活保障边缘家庭中持有中华人民共和国残疾人证的一级、二级重度残疾人和三级智力、精神残疾人；

（二）最低生活保障边缘家庭中患有当地有关部门认定的重特大疾病的人员；

（三）最低生活保障边缘家庭中的1-6级伤残军人、定期抚恤的重点优抚对象；

（四）脱离家庭、在宗教场所居住三年以上（含三年）的生活困难的宗教教职人员；

（五）县级以上人民政府民政部门规定的其他特殊困难人员。

第九条 申请最低生活保障，共同生活的家庭成员应当履行以下义务：

- (一) 按规定提交相关申请材料；
- (二) 承诺所提供的信息真实、完整；
- (三) 履行授权核对其家庭经济状况的相关手续；
- (四) 积极配合开展家庭经济状况调查。

第十条 乡镇人民政府（街道办事处）应当对提交的申请材料进行审查，申请材料不齐备的，应当一次性告知补齐所有规定材料。可以通过国家或地方政务服务平台查询获取的相关材料，不再要求重复提交。申请材料齐备的，乡镇人民政府（街道办事处）应当及时受理并向县级以上民政部门提请家庭经济状况信息核对。

第十一条 县级以上人民政府民政部门应当在收到乡镇人民政府（街道办事处）对家庭经济状况进行信息核对提请后1个工作日内，启动信息核对程序，根据工作需要，依法依规查询共同生活家庭成员的户籍、纳税记录、社会保险缴纳、不动产登记、市场主体登记、住房公积金缴纳、车船登记，以及银行存款、商业保险、证券、互联网金融资产等信息。

第十二条 县级人民政府民政部门应协助乡镇人民政府（街道办事处）根据当地实际情况，通过家庭用水、用电、燃气、通讯等日常生活费用支出，以及是否存在高收费学校就读（含入托、出国留学）、出国旅游等情况，对家庭经济状况进行辅助评估。

第十三条 乡镇人民政府（街道办事处）应当自受理最低生活保障申请之日起3个工作日内，在村（居）民委员会协助下，完成家庭经济状况调查工作。每组调查人员不得少于2人。

第十四条 对于已经受理的最低生活保障家庭申请，共同生活家庭成员与最低生活保障经办人员或村（居）民委员会成员有近亲属关系的，乡镇人民政府（街道办事处）应当单独登记，并报县级人民政府民政部门备案。

最低生活保障经办人员指涉及具体办理和分管最低生活保障受理、审核（包括家庭经济状况调查）、确认等事项的乡镇人民政府（街道办事处）工作人员。

第三章 家庭经济状况调查

第十五条 调查可以通过下列方式进行。

（一）入户调查。调查人员到申请家庭中了解家庭收入、财产情况和吃、穿、住、用等实际生活情况。入户调查结束后，调查人员应当填写入户调查表，并由调查人员和在场的共同生活家庭成员分别签字。

（二）邻里访问。调查人员到申请家庭所在村（居）民委员会和社区，走访了解其家庭收入、财产和实际生活状况。

（三）信函索证。调查人员以信函等方式向相关单位和部门索取有关佐证材料。

发生重大突发事件时，前款规定的入户调查、邻里访问

程序可以采取电话、视频等非接触方式进行。

第十六条 家庭经济状况指共同生活家庭成员拥有的全部家庭收入和家庭财产。

第十七条 家庭收入指共同生活的家庭成员在申请前12个月获得的全部现金及实物收入。主要包括工资性收入、经营净收入、财产净收入、转移净收入和其他应当计入家庭收入的项目。

（一）工资性收入。指就业人员通过各种途径得到的全部劳动报酬和各种福利并扣除必要的就业成本，包括因任职或者受雇而取得的工资、薪金、奖金、劳动分红、津贴、补贴以及与任职或者受雇有关的其他所得等。

（二）经营净收入。指从事生产经营及有偿服务活动所获得全部经营收入扣除经营费用、生产性固定资产折旧和生产税之后得到的收入。包括从事种植、养殖、采集及加工等农林牧渔业的生产收入，从事工业、建筑业、手工业、交通运输业、批发和零售贸易业、餐饮业、文教卫生业和社会服务业等经营及有偿服务活动的收入等。

（三）财产净收入。指出让动产和不动产，或将动产和不动产交由其他机构、单位或个人使用并扣除相关费用之后得到的收入，包括储蓄存款利息、有价证券红利、储蓄性保险投资以及其他股息和红利等收入，集体财产收入分红和其他动产收入，以及转租承包土地经营权、出租或者出让房产

以及其他不动产收入等。

（四）转移净收入。指转移性收入扣减转移性支出之后的收入。其中，转移性收入指国家、机关企事业单位、社会组织对居民的各种经常性转移支付和居民之间的经常性收入转移，包括赡养（抚养、扶养）费、离退休金、失业保险金、遗属补助金、赔偿收入、接受捐赠（赠送）收入等；转移性支出指居民对国家、企事业单位、社会组织、居民的经常性转移支出，包括缴纳的税款、各项社会保障支出、赡养支出以及其他经常性转移支出等。

（五）县级以上人民政府民政部门规定的其他应当计入家庭收入的项目。

第十八条 下列收入不计入家庭收入：

（一）优抚对象按照国家规定享受的抚恤定期补助金、伤残人员护理费、优待金等。义务兵家庭享受的优待金、津贴、奖励金；

（二）由政府给予的奖金及地市级以上劳动模范享受的荣誉津贴。见义勇为奖励金；

（三）在校学生由政府、学校和社会给予的临时困难补助金及获得的奖学金、助学金等；

（四）独生子女费、计划生育家庭奖励扶助金、计划生育特别扶助金；

（五）由政府发放的高龄老人津贴、贫困失能老年人护

理补贴、困难残疾人生活补贴、重度残疾人护理补贴、孤儿和事实无人抚养儿童基本生活费、城乡居民基本养老保险基础养老金、边民补助、社会救助各类款物；

（六）人身损害赔偿金中基本生活费用以外部分，包括医疗费、护理费、交通费、住宿费、住院伙食补助费、营养费、残疾辅助器具费、康复费、后续治疗费、丧葬费等。道路交通事故一次性困难救助金；

（七）拆迁补偿款中，按照规定用于购置当地县级以上人民政府规定的安居房和必要的搬迁费等实际支出部分；

（八）与用人单位解除劳动关系领取一次性经济补偿金或安置费的职工、因征用土地领取一次补偿安置费的农民，从解除劳动关系之日或征用土地领取补偿安置费之日起到法定退休年龄之前应缴纳的养老保险及医疗保险费用。

（九）《黑龙江省特困人员认定办法》（黑民规〔2021〕12号）规定的无劳动能力人员获得的低于低保标准的收入。

第十九条 共同生活家庭成员就业产生的必要成本，按照务工地两个月最低工资标准核定，在核算家庭收入时予以扣减。

家庭成员虽然有劳动能力，但确需照护家庭中生活不能自理成员而实际未就业的，应据实认定其收入。生活不能自理的评估标准按照《黑龙江省特困人员认定办法》（黑民规〔2021〕12号）相关规定执行。

对于共同生活的家庭成员因残、因病、因学等增加的刚性支出，在核算家庭收入时据实扣减。

第二十条 家庭财产指共同生活的家庭成员拥有的全部动产和不动产。动产主要包括银行存款、证券、基金、商业保险、债权、互联网金融资产以及车辆等。不动产主要包括房屋、林木等定着物。

对于维持家庭生活必需的财产，可以在认定家庭财产状况时予以豁免。具体豁免范围、标准等，由县（市）人民政府确定。

第四章 审核确认

第二十一条 同时符合下列标准的申请家庭，应确认同意给予最低生活保障：

（一）申请家庭人均收入低于当地最低生活保障标准；

（二）申请家庭拥有的全部货币财产总额，人均不超过当地 24 个月城乡低保标准；

（三）申请家庭成员名下无生活用机动车辆（保障重病人员、重度残疾人进行治疗、康复或出行所购置的机动车辆，且购买价格不超过最低生活保障家庭货币化存款标准的车辆除外）、船舶和 40 马力和以上农机具；

（四）申请家庭人均住房面积原则上不超过当地人均住房面积。若申请家庭只有一个人，原则上不超过人均住房面积的 3 倍；申请家庭有两个人，原则上不超过人均住房面积

的 1.5 倍。

（五）县级以上人民政府民政部门规定的其他情形。

第二十二条 经家庭经济状况信息核对，不符合条件的最低生活保障申请，乡镇人民政府（街道办事处）应当及时告知申请人。

申请人有异议的，应当提供相关佐证材料；乡镇人民政府（街道办事处）应当组织开展复查。

第二十三条 乡镇人民政府（街道办事处）应当根据家庭经济状况调查核实情况，提出确认意见。对符合条件拟确认同意的申请，在申请家庭所在村、社区进行公示。公示期为 7 天。公示期满无异议的，确认同意并同时确定救助金额，发放最低生活保障证或确认通知书，并从作出确认同意决定之日次月起发放最低生活保障金。

公示有异议的，乡镇人民政府（街道办事处）应当对申请家庭的经济状况重新组织调查或者开展民主评议。调查或者民主评议结束后，乡镇人民政府（街道办事处）应当重新提出确认意见。

对不符合条件的申请不予确认同意，应当在作出决定 3 个工作日内书面告知申请人并说明理由。

第二十四条 最低生活保障审核确认工作应当自受理之日起 11 个工作日之内完成；特殊情况下，可以延长至 30 个工作日。

第二十五条 最低生活保障金可以按照审核确认的申请家庭人均收入与当地最低生活保障标准的实际差额计算；也可以根据申请家庭困难程度和人员情况，采取分档方式计算。实行分档方式计算的，不得少于 5 个档次。

第二十六条 乡镇人民政府（街道办事处）应当在最低生活保障家庭所在村、社区公布最低生活保障申请人姓名、家庭成员数量、保障金额等信息。县级人民政府民政部门可通过网络、微信公众号等方式公布相关信息。

信息公布应当依法保护个人隐私，不得公开无关信息。

第二十七条 最低生活保障金通过代理金融机构实行社会化发放，按月支付到最低生活保障家庭的账户。

第二十八条 对最低生活保障家庭中的重度残疾人（含 1-4 级伤残军人）、重病患者、老年人、未成年人、军烈属、在乡老复员军人，按照当地低保标准的 15% 给予最低生活保障金增发，有条件的可进一步提高增发比例。对同时符合多种情形的只增发一次。

第二十九条 未经申请受理、家庭经济状况调查、审核确认等程序，不得将任何家庭或者个人直接纳入最低生活保障范围。

第三十条 审核确认过程中遇到特殊个案，乡镇人民政府（街道办事处）可进行一事一议、集体决策。

第五章 管理和监督

第三十一条 共同生活的家庭成员无正当理由拒不配合最低生活保障审核确认工作，故意隐瞒真实家庭经济状况和家庭人口变动情况，或者提供虚假材料的，乡镇人民政府（街道办事处）可以终止审核确认程序。

第三十二条 最低生活保障家庭的人口状况、收入状况和财产状况发生变化的，应当及时告知乡镇人民政府（街道办事处）。

第三十三条 乡镇人民政府（街道办事处）应当对最低生活保障家庭的经济状况定期核查，并根据核查情况及时办理最低生活保障金增发、减发、停发手续。

对短期内经济状况变化不大的最低生活保障家庭，每年核查一次；对收入来源不固定、家庭成员有劳动能力和单独登记备案的最低生活保障家庭，每半年核查一次。核查期内最低生活保障家庭的经济状况没有明显变化的，不再调整最低生活保障金额度。

发生重大突发事件时，前款规定的核查期限可以适当延长。

第三十四条 对家庭人均收入超过当地最低生活保障标准、但符合当地低保边缘家庭认定条件的最低生活保障家庭，给予一定期限的低保渐退期，一般不超过一年。

第三十五条 乡镇人民政府（街道办事处）作出增发、减发、停发最低生活保障金决定，应当符合法定事由和规定

程序；决定减发、停发最低生活保障金的，应当书面告知最低生活保障家庭成员并说明理由。

第三十六条 鼓励具备就业能力的最低生活保障家庭成员积极就业。最低生活保障家庭中有就业能力但未就业的成员，应当接受人力资源社会保障、乡村振兴等有关部门介绍的工作；无正当理由，连续3次拒绝接受介绍的与其健康状况、劳动能力等相适应的工作的，乡镇人民政府（街道办事处）应当决定减发或者停发本人的最低生活保障金。

第三十七条 县级以上地方人民政府民政部门应当加强对最低生活保障审核确认工作的监督检查，完善相关的监督检查制度。

第三十八条 县级以上地方人民政府民政部门和乡镇人民政府（街道办事处）应当公开社会救助服务热线，受理咨询、举报和投诉，接受社会和群众对最低生活保障审核确认工作的监督。

第三十九条 县级以上地方人民政府民政部门和乡镇人民政府（街道办事处）对接到的实名举报，应当逐一核查，并及时向举报人反馈核查处理结果。

第四十条 申请或者已经获得最低生活保障的家庭对于乡镇人民政府（街道办事处）作出的具体行政行为不服的，可以依法申请行政复议或者提起行政诉讼。

第四十一条 从事最低生活保障工作的人员存在滥用职

权、玩忽职守、徇私舞弊、失职渎职等行为的，应当依法依规追究相关责任。对秉持公心、履职尽责但因客观原因出现失误偏差且能够及时纠正的，依法依规免于问责。

第六章 附则

第四十二条 各县（市）区人民政府民政部门可以根据本办法，结合本地实际，进行修订和补充，并报市民政局备案。

第四十三条 本办法由市民政局负责解释。

第四十四条 本办法自 2022 年 7 月 1 日起施行。